

別記様式第1号（第2条第1項関係）

学生支援課長	課員	主査	総務課	教務入試課	後援会	図書館	中央コンピュータ室	学生カード訂正入力日

保護者又は保証人及び学生の氏名等の変更届

令和 年 月 日

熊本県立大学長 様

所 属 _____ 研究科 _____ 専攻 _____
 _____ 学部 _____ 学科 _____ 専攻 _____
 学 年 _____ 年次 _____ 学籍番号 _____
 (ふりがな)
 学生氏名 _____ 印

下記のとおり、変更がありましたので届け出ます。

記

1 変更事項(該当する□に✓印をつけてください。)
学生本人 保護者 保証人

2 変更年月日
 令和 年 月 日

3 変更内容
 変更のある人についてのみ、記入してください。

	変更前	変更後
本人	氏名	ふりがな 氏名
保護者	氏名 住所	ふりがな 氏名 住所 TEL
保証人	氏名 住所	ふりがな 氏名 (本人署名) 印 続柄 住所 TEL

※本人の氏名変更の場合、氏名変更がわかる書類（住民票、戸籍抄本、免許証等）を提示してください。

※本人の住所変更を伴う場合には、必ず「住所変更届」も提出してください。変更後保証人欄は必ず保証人本人が署名してください。

ご記入いただいた情報は、本学の運営に必要な業務のために使用し、その他の目的には使用することはありません。